

# 2020 PROJE DÖNEMİ

## OSMANGAZİ STAJ KONSORSİYUMU

### PERSONEL HAREKETLİLİĞİ (DERS VERME/EĞİTİM ALMA) BAŞVURULARI

#### Başvuru Tarihleri

Başvurular **22 Şubat – 12 Mart 2021** tarihleri arasında elektronik ortamda yapılacaktır. Uluslararası İlişkiler Birimine elden veya fiziki olarak herhangi bir belge teslim edilmeyecektir.

#### Ders Verme Hareketliliği

Ders vermekle yükümlü personelin, program ülkelerinden birinde yer alan ve ikili anlaşmamız bulunan yükseköğretim kurumunda ders vermesine ilişkin faaliyet türüdür. Ders verme hareketliliğinin gerçekleştirileceği ülke, AB üyesi, aday ülke veya Program ülkesi olmalıdır.

Gidilecek yükseköğretim kurumu, Erasmus + Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi olmalıdır.

Gidilecek yükseköğretim kurumu ile kurumumuz arasında anlaşma bulunmalıdır. Mevcut

anlaşmalarımız (<https://iro.ogu.edu.tr/Sayfa/Index/22/ikili-anlasmalar>) sayfamızda yer almaktadır. (İlan tarihinden (01 Şubat 2021) itibaren anlaşma listesinde değişiklik yapılmayacaktır.)

Personelimizin en az 2 gün ve 8 saat ders vermesi zorunludur.

#### Eğitim Alma Hareketliliği

Üniversitemizde istihdam edilmiş personelin, program ülkelerinden birinde yer alan Erasmus+ Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumunda veya bir işletmede eğitim almasına ilişkin faaliyet türüdür. Konferans katılımları faaliyet kapsamında desteklenmemektedir.

Eğitim alma hareketliliğinin gerçekleştirileceği ülke, AB üyesi, aday ülke veya Program ülkesi olmalıdır.

Eğitim alma faaliyeti bir yükseköğretim kurumunda ya da bir işletmede gerçekleşebilir. Anlaşmamız bulunan bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirilecek faaliyetler için mevcut anlaşmalarımız (<https://iro.ogu.edu.tr/Sayfa/Index/22/ikili-anlasmalar>) sayfamızda yer almaktadır. (İlan tarihinden (01 Şubat 2021) itibaren anlaşma listesinde değişiklik yapılmayacaktır.)

Personelimizin en az 2 gün tam zamanlı eğitim alması zorunludur. Eğitimin, personelin çalıştığı alan ile ilişkili olması gerekmektedir.

#### Başvuru Belgeleri

- Başvuru Formu: Web sayfamızın “Erasmus+ Online Başvuru” linkinde bulunan başvuru formu.
- Davet Mektubu: Gidilecek kurumdan alınmış ve faaliyet tarihlerinin yer aldığı kabul yazısı. Davet Mektubu başvuru tarihleri arasında [erasmus@ogu.edu.tr](mailto:erasmus@ogu.edu.tr) adresine gönderilmelidir.
- Hareketlilik Anlaşması (Mobility Agreement for Teaching/Training): Web sayfamızda “Belge ve Dökümanlar” (<https://iro.ogu.edu.tr/Icerik/Detay/12/erasmus-dokumanlari>) altında yer almakta olup gidilecek kuruma imzalatılmış olmalı ve başvuru tarihleri içerisinde [erasmus@ogu.edu.tr](mailto:erasmus@ogu.edu.tr) adresine gönderilmelidir.
- Yabancı Dil Belgesi <sup>1</sup>

## Hibe

Hibeli olarak desteklenecek ders verme/eğitim alma süresi en fazla 3 gündür. Hibe sadece faaliyet günleri için verilecek, seyahat günleri için ayrıca hibe verilmeyecektir. Seyahat masrafları için personele ödenecek seyahat gideri miktarı, Avrupa Komisyonu tarafından hazırlanmış olan “Mesafe Hesaplayıcısı” kullanılarak hesap edilmektedir. Mesafe Hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en)

Seyahat gideri ödemesi, personelin yerleşik olduğu üniversite şehrinden faaliyet gerçekleştireceği üniversite şehrine kadar olan ulaşımı karşılamaktadır. Seyahat masrafları için mesafe hesaplayıcısında belirtilen tutar haricinde hiçbir ücret ödenmeyecektir.

Değişimden yararlanacak personelimize ders verilen/eğitim alınan günler için hibe ödenmektedir. Ancak kurumumuza tahsis edilen hibe tutarının başvuruda bulunan tüm personelimiz için yeterli olmaması durumunda faaliyetten hibersiz olarak faydalanma imkânı bulunmaktadır. Ülkelere göre ayrılan hibe miktarı web sayfamızda “Belge ve Dokümanlar” altında yer almaktadır.

## Erasmus+ Özel İhtiyaç Desteđi

Belgelenmesi şartıyla ve uygun görülmesi halinde engelli personelimize ek hibe verilebilmektedir.

Erasmus+, ek bir hibe desteği olmaksızın faaliyetlere katılmaları mümkün olmayacak durumdaki fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumları olan Erasmus+’a katılan öğrenci ve personel (bundan sonra fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumu olan öğrenci ve personel olarak anılacaktır) için rehberlik, karşılama, fiziksel erişim, pedagojik ve teknik destek ve özellikle ek giderlere katkı sağlamaya özel önem vermektedir. Bu, sizlerin Avrupa Birliđi Erasmus+ hareketlilik düzenlemelerinden bütünüyle yararlanabilmenizi temin etmeye yöneliktir.

## Deđerlendirme

Personel Hareketliliği için üniversiteye tahsis edilen hibe dâhilinde Ders Verme Hareketliliği kapsamında yaklaşık 3 personel, Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında yaklaşık 2 personel desteklenebilecektir. Üniversiteye tahsis edilen hibenin başvuruda bulunan tüm personel için yeterli olmaması ve/veya değerlendirilemeyen kontenjan bulunması durumunda yerleştirme, aşağıda yer alan değerlendirme ölçütleri dikkate alınarak toplam başarı puanına göre ve her birime 1 kontenjan verilerek yapılır. Toplam başarı puanının eşit olması durumunda Eskişehir Osmangazi Üniversitesi’nde hizmet süresi daha fazla olan personele öncelik verilir.

Deđerlendirme Ölçütleri	Puan
Taban Puan	+30
Yabancı Dil Puanının %20si <sup>1</sup>	Yabancı dil puanının %20si taban puana eklenecektir.
Daha önce Erasmus+ Personel Hareketliliđinden yararlanmamış olmak	+10
Daha önce personel hareketliliği gerçekleştirilmeyen üniversiteye gidiyor olmak	+5
Erasmus+ Birim Koordinatörü	+5

Bir önceki yıl Erasmus+ Programı kapsamında bağlı olduğu akademik birime öğrenci/personel gelen birimin Erasmus+ koordinatörü	+5
Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliğinde idari personel, araştırma görevlisi, uzman vb. olmak üzere ders verme yükümlülüğü bulunmayan personel	+10
Engelli Personel (Belgelendirmek koşuluyla)	+5
Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel (Belgelendirmek koşuluyla)	+5
Bir akademik yıl önce Erasmus+ Personel Hareketliliği programlarının birinden hibeli olarak faydalanmış olmak	-14
İki akademik yıl önce Erasmus+ Personel Hareketliliği programlarının birinden hibeli olarak faydalanmış olmak	-12
Üç akademik yıl önce Erasmus+ Personel Hareketliliği programlarının birinden hibeli olarak faydalanmış olmak	-10
Dört akademik yıl önce Erasmus+ Personel Hareketliliği programlarının birinden hibeli olarak faydalanmış olmak	-8
Bir önceki akademik yıl içinde (KA103 ve/veya KA107 kapsamında) başvurusu bulunup, gerekçesiz bir şekilde hareketlilikten yararlanmama	-10

<sup>1</sup>Başvuru esnasında yabancı dil belgesi ibraz edilmesi zorunlu değildir. Yabancı dil belgesi ibraz edilecekse söz konusu dil puanı için YDS, E-YDS, YÖKDİL, KPDS, ÜDS ile ÖSYM tarafından YDS sınavına eşdeğer tutulan ve uluslararası geçerliliği olan dil sınavları ve ESOGÜ Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı tarafından yapılan Değişim Programları Yabancı Dil Sınavı (İdari Personel için geçerlidir) kabul edilmektedir. Başvuru esnasında dil belgesi ibraz etmeyen Öğretim Üyeleri +10 puan alacaktır. Yüzlük sistemde olmayan yabancı dil sınav puanlarının yüzlük sisteme çevrilmesinde ÖSYM tarafından yayınlanan dil sınavları eşdeğerlik tablosu dikkate alınacaktır.

\* Aynı akademik yıl içerisinde Erasmus+ KA103 ve KA107 kapsamında birden fazla projeye başvurusu bulunan personel, sadece bir proje kapsamında hibeli olarak desteklenecektir.

\* 2020 proje dönemi personel hareketliliği faaliyetlerinin **31 Mayıs 2022** tarihine kadar tamamlanması gerekmektedir.

\* Hizmet alımı yoluyla yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel, hareketlilikten yararlanamaz.

\* Yabancı Diller Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim görevlileri ders verme hareketliliği için sadece Karşılaştırmalı Edebiyat ve Yabancı Diller Eğitimi bölümlerinin anlaşmalı olduğu üniversitelere başvurabilirler.

**2020 PROJE DÖNEMİ**  
**OSMANGAZİ STAJ KONSORSİYUMU**  
**Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği**  
**Çalışma Takvimi**

01 Şubat 2021	Osmangazi Staj Konsorsiyumu Personel Hareketliliği (Ders Verme-Eğitim Alma) ilanının <a href="http://iro.ogu.edu.tr/">http://iro.ogu.edu.tr/</a> adresinden, üniversite web sayfası üzerinden ve e-posta ile duyurulması
22 Şubat – 12 Mart 2021	Programdan yararlanmak isteyen personelin elektronik ortamda başvuru yapması
19 Mart 2021	Başvuru yapan personelin asıl ve yedek listesinin oluşturulması ve UİB web sayfasında yayınlanması
22-26 Mart 2021	Olası itirazların değerlendirilmesi (Ayrıca hareketlilik hakkından feragat etmek isteyen personel için son tarih 26 Mart 2021'dir.)